



Numer sprawy WO-ZP.2321.15.2016

Załącznik Nr 3 do Zapytania Ofertowego

ZAPYTANIE OFERTOWE

w postępowaniu, do którego **nie stosuje się** ustawy *Prawo zamówień publicznych*
na
usługę
***hotelarską, restauracyjną i inne związane z organizacją oraz przeprowadzeniem przez
Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie szkoleń z zakresu podstawowych usług rynku pracy***

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest ***usługa hotelarska, restauracyjna i inne związane z organizacją oraz przeprowadzeniem przez Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie szkoleń z zakresu podstawowych usług rynku pracy.***
2. Przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie **do dnia 2 grudnia 2016 roku** z zachowaniem terminów realizacji usługi dla poszczególnych szkoleń, określonych na zasadach zawartych w Załączniku Nr 1 do umowy.
3. Przedmiot umowy zostanie wykonany w:(*nazwa i adres hotelu lub centrum konferencyjno – hotelowego*), z wyłączeniem szkolenia dot. *Profilowania pomocy dla bezrobotnych*, które realizowane będzie w pomieszczeniach Zamawiającego.
4. Przedmiot umowy został szczegółowo opisany w Załączniku Nr 1 do umowy, tożsamym ze *Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia* stanowiącym Załącznik Nr 1 do Zapytania Ofertowego.

§ 2

1. *Strony* ustalają wynagrodzenie Wykonawcy za realizację całego przedmiotu umowy zgodnie z przyjętą ofertą, tj. cena ryczałtowa brutto wynosi: zł (słownie: złotych).
2. Na wynagrodzenie określone w ust. 1 składają się następujące ceny za realizację poszczególnych szkoleń:
 - 2.1. **zł** za szkolenie nt. *Profilowanie pomocy dla bezrobotnych*,
 - 2.2. **zł** za szkolenie nt. *Programu Szukam pracy*,
 - 2.3. **zł** za szkolenie nt. *Stosowania Kwestionariusz Zainteresowań Zawodowych (KZZ)*,
 - 2.4. **zł** za szkolenie nt. *Narzędzie do Badania Kompetencji*.
3. *Strony* nie dopuszczają możliwości zwiększenia uzgodnionego w ust. 1 i ust. 2 wynagrodzenia.
4. W przypadku konieczności pozyskania materiałów lub usług do realizacji umowy od osób trzecich, Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umów we własnym imieniu i na własny rachunek.
5. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje obowiązujący podatek od towarów i usług VAT i pokrywa wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.

§ 3

1. Zapłata za realizację przedmiotu umowy nastąpi na podstawie czterech faktur częściowych wystawionych po zakończeniu każdego ze szkoleń.
2. Do każdej faktury *Wykonawca* dołączy informację o strukturze kosztów, która powinna obejmować koszty wynajmu sali szkoleniowej, materiałów szkoleniowych, zakwaterowania, wyżywienia, serwisu kawowego i lunchu.
3. Podstawą do wystawienia faktury przez *Wykonawcę* będzie podpisany protokół odbioru przedmiotu umowy, według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do Umowy.
4. Zapłata należności nastąpi przelewem na rachunek bankowy *Wykonawcy* podany w fakturze VAT w terminie 14 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej przez *Wykonawcę* faktury VAT.
5. Za termin zapłaty ustala się dzień obciążenia rachunku *Zamawiającego*.
6. W przypadku zwłoki w zapłacie faktury *Zamawiający* zapłaci ustawowe odsetki.

§ 4

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy *Strony* zobowiązują się zapłacić kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* kary umowne:
 - a) 20 % wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 za niezrealizowanie w całości przedmiotu umowy w terminie określonym w § 1 ust. 2,
 - b) 10 % wynagrodzenia określonego dla danego szkolenia w § 2 ust. 2 za niezrealizowanie usługi podczas tego szkolenia w terminie dla niego określonym na zasadach zawartych w Załączniku nr 1 do umowy.
 - c) 5 % wynagrodzenia określonego dla danego szkolenia w § 2 ust. 2 za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, czyli niewypełnienie któregoś z wymogów określonych dla tego szkolenia w Załączniku Nr 1 do umowy;
 - d) w wysokości 20 % wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1, gdy *Zamawiający* odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada *Wykonawca*.
 - 2) *Zamawiający* zapłaci *Wykonawcy* kary umowne w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1, w razie odstąpienia przez *Wykonawcę* od umowy z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność *Zamawiający*, z zastrzeżeniem, o którym mowa w § 5.
2. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, *Strony* mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
3. *Wykonawca* wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

§ 5

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, *Zamawiający* może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 6

Poza przypadkiem, o którym mowa w § 5 *Zamawiającemu* przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy *Wykonawca* nie zrealizuje przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn w terminie określonym w § 1 ust. 2.

§ 7

1. Osobami zobowiązanymi do stałego nadzoru nad realizacją umowy są:
 - 1) ze strony *Wykonawcy*: **Pan/i**, telefon,
 - 2) ze strony *Zamawiającego*: **Pan/i**, telefon
2. Osobą upoważnioną do kontaktu:
 - 1) z *Zamawiającym* ze strony *Wykonawcy* jest **Pan/i**, telefon,
 - 2) z *Wykonawcą* ze strony *Zamawiającego* jest **Pan/i**, telefon
3. Osobami upoważnionymi do podpisania protokołu odbioru są:
 - 1) ze strony *Wykonawcy*: **Pan/i**, telefon,
 - 2) ze strony *Zamawiającego*: **Pan/i**, telefon
4. Ewentualna zmiana osób lub danych teleadresowych wskazanych w niniejszym paragrafie dla swej skuteczności wymaga jedynie jednostronnego oświadczenia skierowanego do drugiej *Strony* umowy.

§ 8

1. Spory związane z realizacją umowy *Strony* będą starały się rozwiązać polubownie.
2. W przypadku braku porozumienia spór będzie podlegał rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby *Zamawiającego*.

§ 9

Integralną część umowy stanowi *Zapytanie Ofertowe z załącznikami* oraz oferta *Wykonawcy*.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy *Kodeksu Cywilnego* (Dz. U. z 2014 r., poz. 121 z późn. zm.).

DYREKTOR
Wojewódzkiego Urzędu Pracy
Tomasz Czop